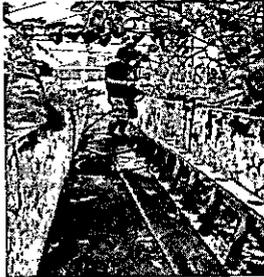
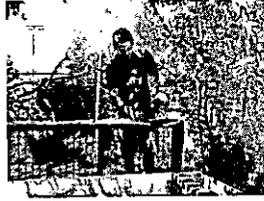
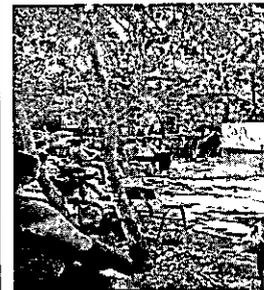
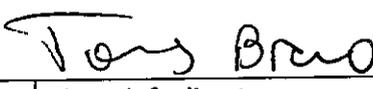
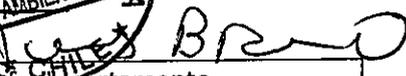


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

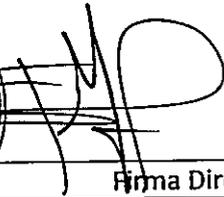
NOMBRE	: Eder González Gutiérrez		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	Marzo 2024		
N° DE BOLETA	- 121	MONTO BRUTO :	\$599.725
PROGRAMA	: SOBERANÍA ALIMENTARIA, HUERTOS COMUNITARIOS, REPRODUCCIÓN Y PROTECCIÓN DE LAS SEMILLAS		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04.08.65.01
CARGO	: Técnico		
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1) Apoyo en las actividades en el territorio como: los Municipios en tu barrio, los Municipios Cerca de ti y otros. 2) Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica. 3) Mantención y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad. 4) Mantención y cuidado de banco de semillas y reproducción de especies para actividades con la comunidad. 5) Coordinación estrategia de huertas comunitarias, medicinales y alimenticias. 6) Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos. 7) Monitor de huerto medicinal y hortalicero. 8) Vínculo y seguimiento de actividades comunitarias en torno al huerto. 9) Apoyo en la continuidad de la Certificación Ambiental (SGAM) ya obtenida. 10) Apoyo a la gestión de Medio Ambiente y de Salud. 11) Apoyo en los operativos de reciclaje. 12) Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna. 13) Generar material educativo (afiches, folletos, trípticos, volantes, cápsulas de video, entre otros) y difundirlos en el territorio comunal. 14) Crear instancias de motivación grupal para seguir en la activación de las iniciativas huerteras. 15) Entregar y motivar al equipo huertero a la educación experiencial y cognitiva de las nuevas tecnologías y avances en la recuperación de saberes, que apoyen el trabajo desde el enfoque libre de químicos y de transgénicos. 16) Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios. 17) Construir y organizar sistemas de riego para el mejor manejo de las huertas. 18) Preparar la tierra para hacer nuevas siembras. 19) Selección de semillas para preparar almácigos y que cumplan con las finalidades de los espacios a cultivar. 20) Buscar las herramientas necesarias que sirvan para la ejecución del trabajo huertero en las líneas de la soberanía alimentaria. 21) Llevar el orden estadístico de las especies sembradas y donadas en los 		

N°	Descripción	Medio verificador
2	<p>Detalle de las tareas durante el mes sin indicar fechas</p> <ul style="list-style-type: none"> Talleres Medio Ambientales a vecinos, Organizaciones Sociales, escuelas: Específicamente sobre Huertos, Lombricompostaje, Reciclaje y Eficiencia Hídrica: Taller Minga Lombricompostaje en Cerro Blanco, Guía Visita Grupo Discapacidad. 	
3	<ul style="list-style-type: none"> Mantenión y preparativos de los viveros y huertos municipales para acoger visitas guiadas a la comunidad.: Mantenión de bancales y cultivos en espacio demostrativo "Viventerio", Reorganización espacio Lombricompostaje municipal Cerro Blanco. 	
6	<ul style="list-style-type: none"> Planificación de intervenciones y actividades comunitarias en relación a Huertos: Diseño y ejecución de actividades para Mingas en espacio Lombricompostaje Cerro Blanco 	
11	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en los operativos de reciclaje.: Recolección de Rastrojos en pérgolas captadas de la comuna 	
12	<ul style="list-style-type: none"> Asesoría técnica, ejecución y evaluación de programas de manejo de residuos sólidos que se generan en la comuna: Registros en lechos de Lombrices con residuos domiciliarios y de ferias de la comuna. 	
16	<ul style="list-style-type: none"> Trabajo en terreno en el desarrollo de huertos y espacios: Preparación y Mantenimiento de bancales y cultivos en espacio demostrativo "Viventerio". 	

Firmar funcionario
Firma jefe directo
Jefe departamento





Firma Director